

امکانات و ویژگی‌ها

سیستم مالی
یکپارچه نوسا



- استفاده از مفهوم بخش به منظور نگهداری همزمان اطلاعات مالی واحدهای سازمانی و یا شعب یک سازمان در یک پایگاه اطلاعاتی با حفظ استقلال عملکرد و همچنین امکان دسترسی به اطلاعات کل واحدها و یا شعب به صورت همزمان برای کاربران ارشد

ردیف	کد حساب	نام حساب	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه	از سند	تا سند
1	11/1	حساب درآمد کلی	1392/12/29	1393/12/29	128	128
2	11/2	حساب درآمد کلی	1392/12/29	1393/12/29	128	128
3	11/3	حساب درآمد کلی	1392/12/29	1393/12/29	128	128
4	11/4	حساب درآمد کلی	1392/12/29	1393/12/29	128	128
5	11/5	حساب درآمد کلی	1392/12/29	1393/12/29	128	128
6	11/6	حساب درآمد کلی	1392/12/29	1393/12/29	128	128
7	11/7	حساب درآمد کلی	1392/12/29	1393/12/29	128	128
8	11/8	حساب درآمد کلی	1392/12/29	1393/12/29	128	128
9	11/9	حساب درآمد کلی	1392/12/29	1393/12/29	128	128
10	11/10	حساب درآمد کلی	1392/12/29	1393/12/29	128	128

- پشتیبانی از چندین سال مالی به صورت پیوسته در یک سیستم اطلاعاتی با امکان ثبت خودکار سند افتتاحیه، اختتامیه و سود و زیان هر سال مالی

سال مالی	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه	از سند	تا سند
1392	1392/12/29	1393/12/29	128	128
1393	1393/12/29	1394/12/29	128	128
1394	1394/12/29	1395/12/29	128	128

- ارائه گزارش های تجمعی از چندین سال مالی با امکان حذف اسناد اختتامیه و افتتاحیه سال های متوالی به منظور اخذ گزارش های تجمعی بدون گردش های تکراری

سال مالی	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه	از سند	تا سند
1392	1392/12/29	1393/12/29	128	128
1393	1393/12/29	1394/12/29	128	128
1394	1394/12/29	1395/12/29	128	128

در دنیای پرقابیت امروز، تمرکز اطلاعات مالی یک مجموعه اقتصادی و دسترسی بی درنگ به آن به منظور رسیدن به تصمیمات راهبردی و بهنگام بسیار حائز اهمیت است. حجم بالای داده های مالی گوناگون و تاثیر آنها در انواع تصمیم گیری های سازمان، دسترسی به اطلاعات واقعی هر لحظه را که تحت تاثیر کلیه فعالیت های سازمان در بخش های گوناگون می باشد، بیش از هر زمان دیگری لازم ساخته است.

با توجه به رابطه معنادار بین اطلاعات مالی واحدهای گوناگون سازمان و نیاز به حفظ استقلال عملکرد آنها همزمان با حفظ وحدت رویه، و نیاز به اطلاعات متمرکز حاصل از فعالیت تمامی زیرسیستم ها، استفاده از سیستم های مالی یکپارچه ناگزیر خواهد بود.

در همین راستا شرکت نرم افزار و سخت افزار ایران (نوسا) با بیش از ربع قرن تجربه و تعامل بهینه با مشاوران کارآمد حوزه مالی، نسل سوم سیستم مالی یکپارچه نوسا را با تکیه بر تجربه موفق تولید و ارائه دو نسل قبلی، به عنوان ابزاری توانمند و حرفه ای در حوزه نرم افزارهای مالی عرضه نموده است. مؤید این موضوع استفاده کار از سیستم مالی یکپارچه نوسا توسط بیش از ۴۰۰۰ سازمان مطرح دولتی و شرکت معتبر تولیدی، بازرگانی، خدماتی و پیمانکاری در صنایع مختلف با ساختارهای متنوع مالی است. شایان ذکر است شرکت نوسا به عنوان یکی از معدود شرکت های نرم افزاری دانش بنیان، دارای رتبه ی یک شورای عالی انفورماتیک نیز می باشد.

سیستم مالی یکپارچه نوسا، مجموعه ای از نرم افزارهای حوزه مالی، با محوریت حسابداری است که به صورت ساختاری یکپارچه در اختیار استفاده کنندگان قرار می گیرد. هر مشتری به فراخور نیاز، امکان تهیه تعدادی از این نرم افزارها را خواهد داشت. بدلیل ساختار یکپارچه سیستم، افزودن نرم افزارهای جدید به سیستم موجود، براحتی امکان پذیر خواهد بود. در این گفتار کوتاه از ذکر امکانات بدهی که تمامی نرم افزارهای مالی از جمله سیستم مالی یکپارچه نوسا از آنها برخوردارند خودداری کرده و به معرفی برخی از امکانات بارز این سیستم اکتفا خواهیم کرد. مواردی که امید است شما را با نگرش تازه ای به مفهوم سیستم های مالی یکپارچه آشنا نماید.

حسابداری و امکانات عمومی سیستم ها

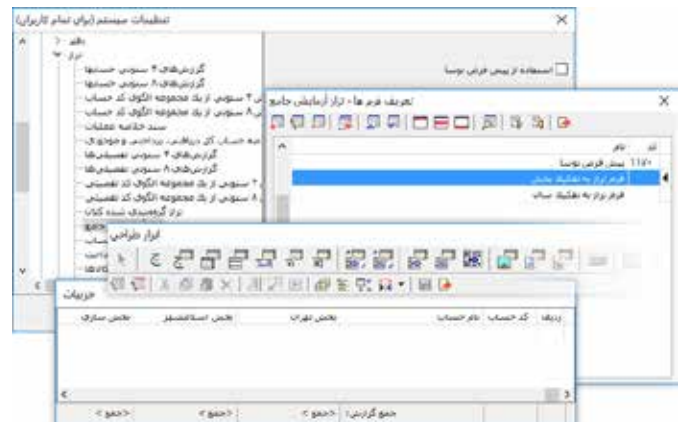
- ایجاد چندین سیستم اطلاعاتی مستقل و راهبری هر یک از آن ها به صورت موازی تنها با یک نسخه از سیستم مالی یکپارچه نوسا

ردیف	نام شرکت (نام سیستم اطلاعاتی)	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه
1	شرکت نمونه - ۹۱	1392/12/29	1393/12/29
2	شرکت نمونه - ۹۲	1392/12/29	1393/12/29
3	گستر آرمایش نمونه	1392/12/29	1393/12/29
4	شرکت تولیدی بارگانی (سهامی خاص)	1392/12/29	1393/12/29
5	سیستم مالی یکپارچه نوسا - شرکت نمونه	1392/12/29	1393/12/29
6	سیستم مالی یکپارچه نوسا - شرکت نمونه	1392/12/29	1393/12/29

- استفاده از واحدهای ارزی مختلف در کنار واحد اصلی سیستم و کنترل تفاوت ناشی از تغییر نرخ ارز در قالب گزارش های کاربردی



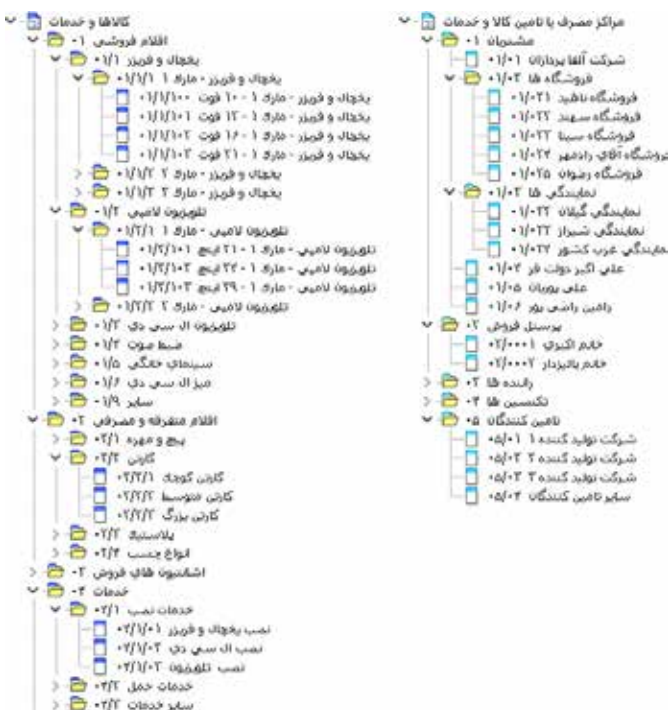
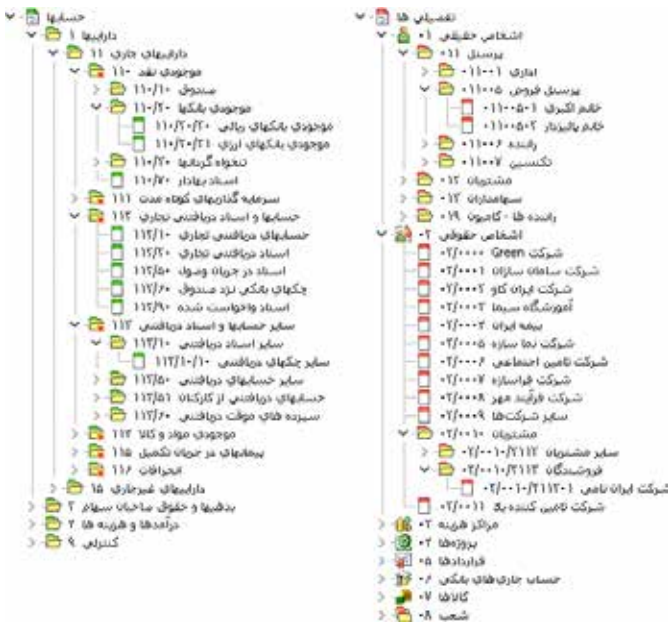
- تعریف انواع فرم های نمایشی و چاپی بنا بر نیاز کاربر و همچنین امکان تغییر فرم های نمایشی و چاپی به زبان دلخواه به منظور استفاده از سیستم به صورت چندزبانه



- اخذ گزارش های هدفمند و دلخواه از تجمیع اطلاعات حسابداری، دریافت و پرداخت، انبار، فروش و حقوق و دستمزد



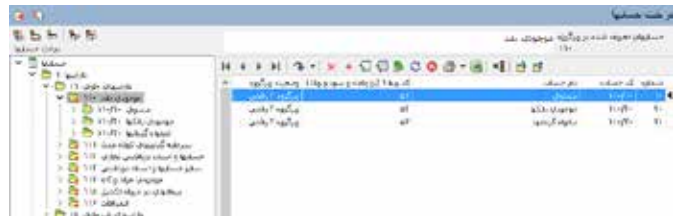
- اخذ گزارش های آماری، تحلیلی و مقایسه ای از سیستم و تهیه نمودارهای مختلف متناظر با گزارش های اخذ شده
- ساختار درختی با دارا بودن ۲۰ سطح طبقه بندی و قابلیت تعریف ۹ رقم زیرگروه برای هر سطح به منظور تعریف کدینگ حساب ها، تفصیلی ها، کالاها و خدمات، مراکز تأمین و مصرف، محل های جغرافیایی، واحدهای سازمانی و ...



- قابلیت تخصیص سی برچسب به هر حساب و پانزده برچسب به هر رخداده مالی و امکان تفکیک و تحلیل رخدادها به تمامی این جزئیات به منظور ایجاد ساختاری باز و منعطف جهت پیاده سازی نظام های مالی گوناگون
- تصفیه رخدادها و مغایرت گیری خودکار بانکی و ذخیره صورت مغایرت حاصله

- تبادل اطلاعات با سایر سیستم های مکانیزه تحت قالب استاندارد XML

- ارائه صورت های مالی اساسی قابل انطباق به همراه یادداشت های توضیحی

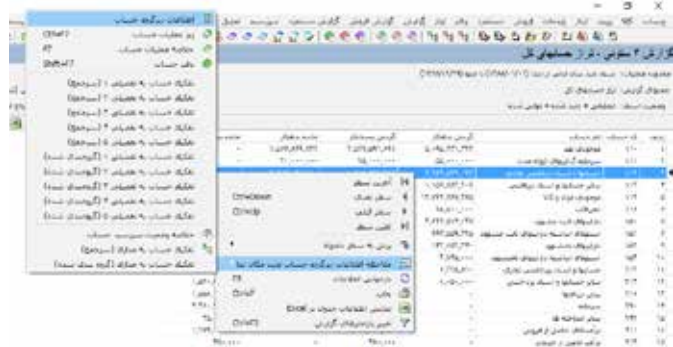


یادداشت های توضیحی صورت های مالی
دوره مالی: ۱۳۸۸/۰۱/۰۱ تا ۱۳۸۸/۱۲/۲۹

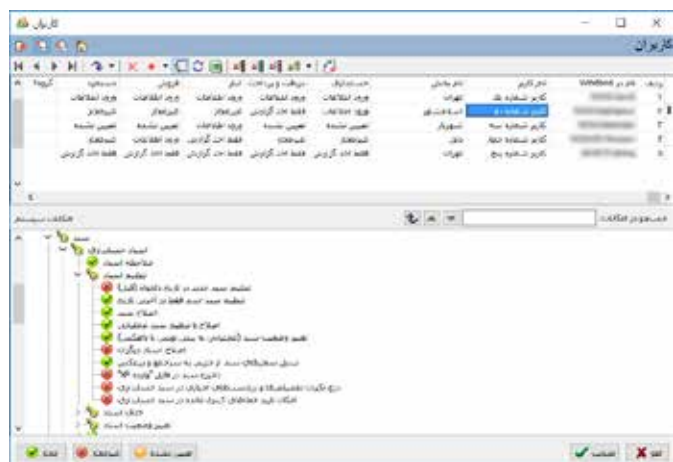
۵- موجودی نقد

موجودی نقد	۱۳۸۸/۱۲/۲۹	۱۳۸۷/۱۲/۳۰
موجودی نقد	۱۲۰,۱۳۸,۷۰۰	۶۵۰,۰۰۰,۰۰۰
موجودی نزد بانکها	۲۹۶,۷۵۳,۱۷۰	۸۴,۵۶۴,۲۲۰
تفاوت گردانها	۳,۲۸۷,۰۰۰	۳,۵۸۷,۰۰۰
وجود نقد	۱۲۵,۱۷۸,۸۷۰	۱,۴۹۴,۱۴۹,۲۲۰

- وجود ارتباط معنادار بین گزارش های سیستم و همچنین امکان احضار اجزاء تشکیل دهنده هر گزارش به اشکال مختلف تا جزئی ترین سطح ممکن (سطر سند مربوط به زیرسیستم تولیدکننده رخداد مالی) بدون نیاز به خروج از گزارش ابتدایی



- تعریف سطوح دسترسی کاربران، به تفکیک و بر اساس جزئی ترین امکانات هر یک از نرم افزارها



- اخذ گزارش های متنوع از سیستم با رویکرد جستجو و تحلیل و امکان محدود کردن گزارش به شرایط دلخواه ۱، محدوده خاص (محدوده زمانی، زیرسیستم های گوناگون، بخش ها و انواع سند) ۲ و مرتب سازی گزارش بر اساس اولویت های مورد نظر کاربر ۳



- تعیین گزینه ها و مقادیر پیش فرض به منظور سهولت در امر کاربری سیستم توسط هر کاربر



- یشتیانی، از انواع مدارک و ماهیت‌های مورد نیاز

- پشتیبانی از انواع فرم‌های چاپ چک و رسیدهای مرتبط، با امکان تعریف فرم‌های جدید توسط کاربر به منظور چاپ چک‌های صادره و رسیدهای دریافت و پرداخت
- محاسبه رأس اقلام دریافتی یا پرداختنی و ذخیره کاربرگ‌های مربوط به آن
- برآورد نقدینگی شرکت با توجه به تاریخ سررسید در محدوده زمانی دلخواه به تفکیک بر اساس دریافتی‌ها، پرداختی‌ها و اسناد در جریان وصول بانک‌ها

برای تجدیداتی در تراز و یوازیت	
تفاوت: 7,232,222 (بابت باز حساب از دوره 1397) و 1,000,000 (بابت 1396) تفاوت: 8,232,222 و 1,000,000 (بابت 1396) تراز حساب: 8,232,222	
تفاوت	تراز حساب
7,232,222	تراز حساب
1,000,000	تراز حساب
8,232,222	تراز حساب

- ساخت گزارش‌های پارامتریک و دلخواه به صورت آماده برای دسترسی آسان کاربر به منظور پیگیری سریع مدارک دریافت و پرداخت

تعریف گزارش پیگیری مدارک دریافت و پرداخت - لیست مدارک نزد صندوق یا تاریخ سررسید هفته آتی

موضوع و محتوای گزارش

محدوده وضعیت سررسید

محدوده تاریخ سررسید:

تعیین شروع محدوده با ابتدا

تعیین خاتمه محدوده با انتها

☒ زمان انتظار مدارک (تعداد روز تا نقد شدن) انتخاب شود

☒ عملیات فاقد مدرک در گزارش ظاهر نشوند

مدارک فاقد مانده

عملیات فاقد سررسید

عملیات سررسید گذشته

عملیات سررسید آینده

اخطا ☒ تایید ☐

- اخذ گزارش‌های ماتریسی متنوع و هدفمند از ترکیب حساب و تفصیلی، حاوی رخدادهای مالی، تمام زیرسیستم‌ها

[illegible]

- صدور اطلاعات گزارش‌ها با قالب‌های PDF، HTML، QRP، Excel و امکان ارسال آن‌ها توسط سیستم ارسال ایمیل

[illegible]

دریافت و پرداخت

- قابلیت ثبت خودکار سند دریافت و پرداخت در قالب روال‌های دریافت و پرداخت اعم از نقدی، پرداختی، دریافتی و انتظامی، همچنین امکان تعریف روال‌های جدید و اصلاح روال‌های موجود، به منظور پوشش هر گونه عملیات دریافت و پرداخت

تعريف روال هاي دزيافت و پرداخت

- 1- <عقوبات نقدي> - [1]
- 2- <دريافت نقدي> - [2]
- 3- <پرداخت نقدي> - [3]
- 4- اتفاق وجه نقد بين صندوق ها - [4]
- 5- <عقوبات با هدارك دريافتي> - [5]
- 6- <دريافت بنگ هدارك دريافتي> - [6]
- 7- <دريافت هدارك دريافتي در ازاى پرداخت وجه نقد از صندوق> - [7]
- 8- <دريافت هدارك دريافتي در ازاى پرداخت چك نقدي (روز)> - [8]
- 9- واگذارى هدارك دريافتي به بانك جهت وصول - [9]
- 10- اعلام وصول هدارك دريافتي در جريان وصول - [10]
- 11- <مردوخ نمودن (پرداخت) بنگ هدارك دريافتي> - [11]
- 12- <مردوخ نمودن (پرداخت) هدارك دريافتي در ازاى دريافت وجه نقد> - [12]
- 13- <مردوخ نمودن (پرداخت) هدارك دريافتي در ازاى وايز وجه نقد به بانك> - [13]
- 14- واگذارى هدارك دريافتي به شخصى ثالث - [14]
- 15- <تعويض هدارك دريافتي> - [15]
- 16- <تعويض سررسيد بنگ هدارك دريافتي> - [16]
- 17- <دريافت بنگ هدارك دريافتي تعضيبي> - [17]
- 18- <مردوخ كردن بنگ هدارك دريافتي تعضيبي> - [18]
- 19- <تعويض هدارك دريافتي تعضيبي> - [19]
- 20- <تعويض سررسيد بنگ هدارك دريافتي تعضيبي> - [20]
- 21- <سياسه عقوبات با هدارك دريافتي> - [21]
- 22- اعلام وصول هدارك دريافتي مستقيماً در بانك

انبار

- تدوین مشخصات کالا از قبیل کد میله‌ای (بارکد)، شماره فنی، شرح، بهای نرمال و حدود بحرانی جهت استفاده بهینه از سیستم انبار

- تعریف و استفاده از چندین واحد فرعی مختص هر کالا با ضریب تبدیل دقیق و تقریبی به واحد اصلی و امکان اخذ گزارش از واحدهای اصلی و فرعی

ردیف	نوع واحد	نام واحد	کد واحد	ضریب تبدیل	واحد اصلی	واحد فرعی	نوع واحد	نام واحد	کد واحد	ضریب تبدیل	واحد اصلی	واحد فرعی
1	عدد	عدد	1	1	عدد	عدد	عدد	عدد	1	1	عدد	عدد
2	عدد	عدد	2	2	عدد	عدد	عدد	عدد	2	2	عدد	عدد
3	عدد	عدد	3	3	عدد	عدد	عدد	عدد	3	3	عدد	عدد
4	عدد	عدد	4	4	عدد	عدد	عدد	عدد	4	4	عدد	عدد
5	عدد	عدد	5	5	عدد	عدد	عدد	عدد	5	5	عدد	عدد
6	عدد	عدد	6	6	عدد	عدد	عدد	عدد	6	6	عدد	عدد
7	عدد	عدد	7	7	عدد	عدد	عدد	عدد	7	7	عدد	عدد
8	عدد	عدد	8	8	عدد	عدد	عدد	عدد	8	8	عدد	عدد
9	عدد	عدد	9	9	عدد	عدد	عدد	عدد	9	9	عدد	عدد
10	عدد	عدد	10	10	عدد	عدد	عدد	عدد	10	10	عدد	عدد

- ثبت برگه درخواست با انواع رخدادهای درخواست ورود و خروج کالا و گزارشگیری از وضعیت رخدادهای درخواست و همچنین رزرو یک یا چند کالا برای مشتری خاص و کسر کالای رزرو شده از موجودی

- تعیین بهای استاندارد برای کالا به ازای محدوده‌های زمانی دلخواه و محاسبه انحراف نرخ خرید و نرخ مصرف و ثبت سند مربوطه به صورت خودکار
- پشتیبانی از کلیه روش‌های استاندارد تعیین بها در انبار شامل میانگین، میانگین به تفکیک انبار، FIFO و شناسایی ویژه

- تخصیص یک کالا به چندین انبار و تعیین محل نگهداری کالا در هر انبار و همچنین امکان چاپ تگ انبارگردانی و شمارش کالاها به تفکیک انبار (شمارش اول، دوم، سوم و شمارش نهایی) و ثبت خودکار برگه انبارگردانی

- تعریف بچ‌های کالا (برای پیگیری و ردیابی فیزیکی کالا) به همراه تاریخ ورود و تاریخ انقضا، همراه با کنترل ورود و خروج کالا برحسب بچ و اخذ گزارش‌های متنوع بر مبنای بچ از کالاها

- قیمت‌گذاری و تعیین تعرفه برای کالاها یا خدمات با توجه به شرایط (مقدار، نوع فروش، مرکز فروش، شرایط تحویل، مشتری، نماینده، بازاریاب، محل جغرافیایی، محدوده زمانی و ...) و به صورت بهای واحد، بهای ثابت، بهای بسته، همچنین محاسبه و درج عوامل مؤثر در تعیین بهای شامل تخفیف، مالیات بر ارزش افزوده، عوارض قانونی و ... به صورت خودکار

- پیاده‌سازی انبار قرنطینه با استفاده از برگه‌های رسید موقت و امکان بازرسی و کنترل قبل از ثبت برگه ورود به انبار

فروش

- انتخاب مسیر دلخواه برای ثبت رخدادهای مبتنی بر فروش کالا و خدمات از زمان صدور پیش‌فاکتور تا صدور فاکتور فروش و امکان ردیابی و پیگیری رخدادهای ثبت‌شده در طول این مسیر

- تعریف هریک از عوامل مؤثر در برگه‌های فروش برحسب نیاز کاربر، شامل نوع فروش، مرکز فروش، نحوه پرداخت، شرایط تحویل و ...

- تسویه خودکار و دستی سطرهای فاکتور فروش متناظر با پرداخت های صورت گرفته توسط مشتری و پیگیری اقلام باز در صورت حساب مشتری
- اخذ گزارش های یکپارچه و هدفمند همچون سود ناخالص به صورت همزمان از ترکیب زیرسیستم های مختلف و اخذ نمودارهای تحلیلی متناظر با آن

[illegible]

- [illegible]

- **اخذ گزارش عملیات فروش** برحسب هریک از عوامل مؤثر شامل کالا یا خدمت، مشتری، نماینده فروش، بازاریاب، طرف بدهکار، انجام دهنده خدمات، دریافت‌کننده پورسانت، مرکز فروش، روش پرداخت، شرایط تحویل، نوع فروش و محل جغرافیایی و با امکان اخذ سرجمع از گزارش فوق به تفکیک هریک از عوامل مؤثر

[illegible]

- مركز عايد اعتبار کا نام است**

با اعمال تصورات برگه، میزان اعتبار مرکز (طرف بدهکار) از حد جزی کمتر می شود.
آیا اندازه اعتبارات را تایید می کنید؟

میزان اعتبار: (۵۸۰۰۴۳٫۱۶۰) ریال
کد مرکز: ۰۱/۰۱
نام مرکز: شرکت آفا پودرین

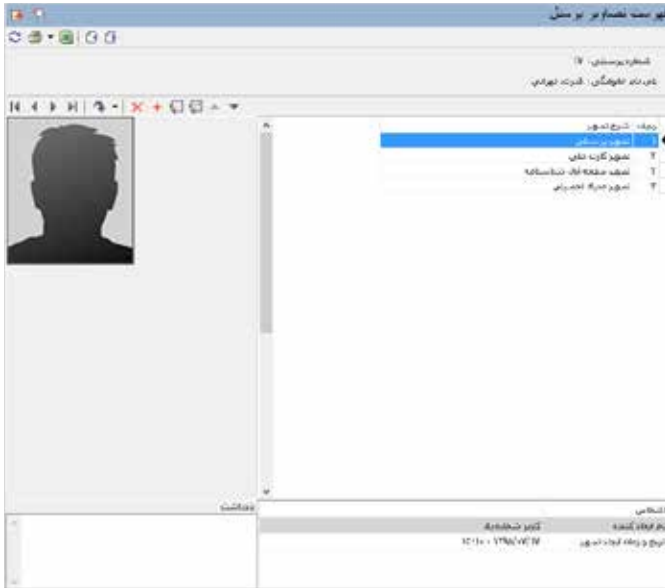
خیر بله

ردیاب	شرح	میزان اعتبار
۱	حسابهای هونز در اعتبار	(۵۸۰۰۰۰۰۰۰)
۲	فایده بدهکاری در حسابهای هونز در اعتبار	(۱۸۴٫۱۸۴٫۹۶۰)
۳	بهای پیش‌فاکتورها و فرآورده‌های فاکتور نشده	(۱۲۰۰۹۲٫۲۰۰)
۴	بهای کارها و خدمات در برگه‌های فروش پیش‌نویس	(۱۱٫۷۴۴٫۰۰۰)
۵	هزینه کسور و اضافات در برگه‌های فروش پیش‌نویس	-
۶	مبلغ سطرهای تراد در برگه‌های فروش پیش‌نویس	-

فایده اعتبار مرکز (۵۸۰۰۴۳٫۱۶۰)

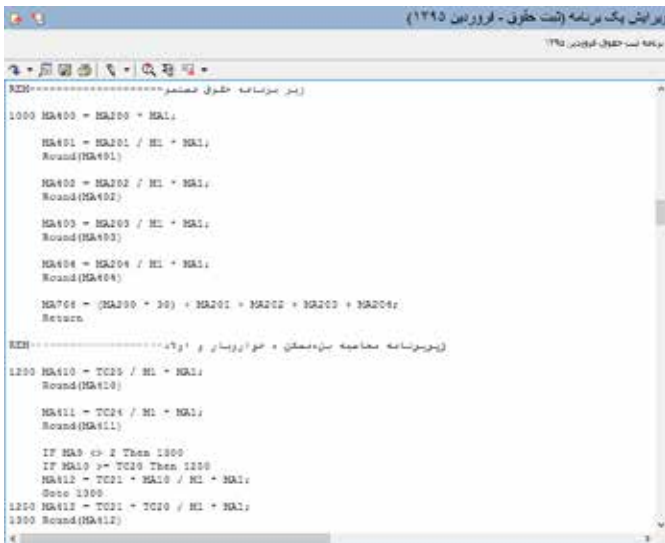
[illegible]

- قابلیت ذخیره تصاویر و مدارک متعدد مربوط به پرسنل



- تعریف اطلاعات کامل اشخاص و شرکت‌ها در دفتر تلفن و نشانی و استفاده از آن برحسب نیاز در تمام زیرسیستم‌ها

- تعریف فرمول‌های محاسبه حقوق شامل مزایا، کسور و سایر محاسبات سیستم و نیز جدولی از ضرایب، سقف‌ها، نرخ‌ها و سایر مقادیر ثابت به تفکیک ماه توسط کاربر در محیطی ساده و کارآمد



- اخذ گزارش ماهانه حقوق، به منظور مقایسه حقوق ماه‌های گوناگون یک پرسنل

پرسنلی و حقوق و دستمزد

- تعریف تعداد نامحدود فیلدهای پایه پرسنلی از قبیل مشخصات، احکام و سایر اطلاعات پرسنلی و فیلدهای متغیر ماهانه از قبیل کارکردها، پرداخت‌های موردی و ... برحسب نیاز توسط کاربر و همچنین امکان استفاده از آن‌ها در فرمول‌های محاسباتی، فرم‌های نمایشی، چاپی و ... با پشتیبانی از انواع داده‌های مورد نیاز از قبیل حرفی، عددی، تاریخ، مدت و ...

- اخذ گزارش‌های گروه‌بندی‌شده برحسب عواملی همچون نوع استخدام، محل خدمت، رسته و مانند آنها برای ارائه به مراکز ذی‌ربط همچون شعب تأمین اجتماعی
- ثبت معوقه در مقاطع زمانی دلخواه برای یک یا چندین نفر از کارکنان و تغییر در حقوق محاسبه‌شده با توجه به شرایط جدید اعمال‌شده نظیر تغییر در احکام، ضرایب، مقادیر ثابت و ... همچنین امکان بهره‌گیری از گزارش‌های مقایسه‌ای معوقه

[illegible][illegible]

- تبادل اطلاعات با سایر سیستم‌های مکانیزه نظیر دستگاه حضور و غیاب، سیستم مکانیزه بیمه و سیستم مکانیزه مالیات بر درآمد حقوق در قالب‌های استاندارد نظیر DBF و TXT

تعریف یک شیوه فراخوانی

تلفظ و آوازه شیوه جابجایی و حذف شرکتی

فرمت فایل
☐ DEF
☒ هنگامی که جابجایی
☐ همسان با جابجایی

جدیدترین
☒ TAB
☐ علاقه

ملاحظات
☒ ملاحظات

تعداد سطر اضافی در ابتدای فایل

تعداد سطر اضافی در انتهای فایل

تعداد سطر اضافی در بین داده‌ها

☐ تلفظ‌های فارسی به صورت راست به چپ نوشته شده‌اند

☐ هنگامی که علاقه‌های فراوان داده شده‌اند

☐ تعریف علاقه‌های فراخوانی

تعریف فیلدهای یک شیوه فراخوانی

فیلدهای قابل تعریف فیلدهای ثابت

ردیف	فیلد مقصد	فیلد مبدأ	ملاحظات
1	(101) کارکرد عادی	T = شماره فیلد =	
2	(102) ساعت تسکین	T = شماره فیلد =	
3	(103) اضافه کار عادی	T = شماره فیلد =	
4	(104) اضافه کار تشویقی	D = شماره فیلد =	
5	(105) اضافه کار تعطیل	F = شماره فیلد =	
6	(106) تعداد روزهای مأموریت	V = شماره فیلد =	
7	(107) کسری کار (تأخیر)	A = شماره فیلد =	
8	(108) کسرت	Q = شماره فیلد =	

نام و مسیر فایل نمونه: C:\kirkand.txt

پیش نمایش فایل

Field1	Field2	Field3	Field4	Field5
11	T1			
12	T1		T100	1A
13	T1		T3100	T
14	T1	Q		
15	T1	V		
16	T1	A		
17	T4			
18	T1		Q00	
19	T5			

انقذ تصویب

[illegible]

مدیریت هزینه

- ثبت هزینه‌ها به صورت متمرکز و قابل کنترل و پیگیری در قالب برگه‌های هزینه

- ثبت قراردادهای خرید یا هزینه و ایجاد ارتباط میان قراردادها و برگه‌های هزینه

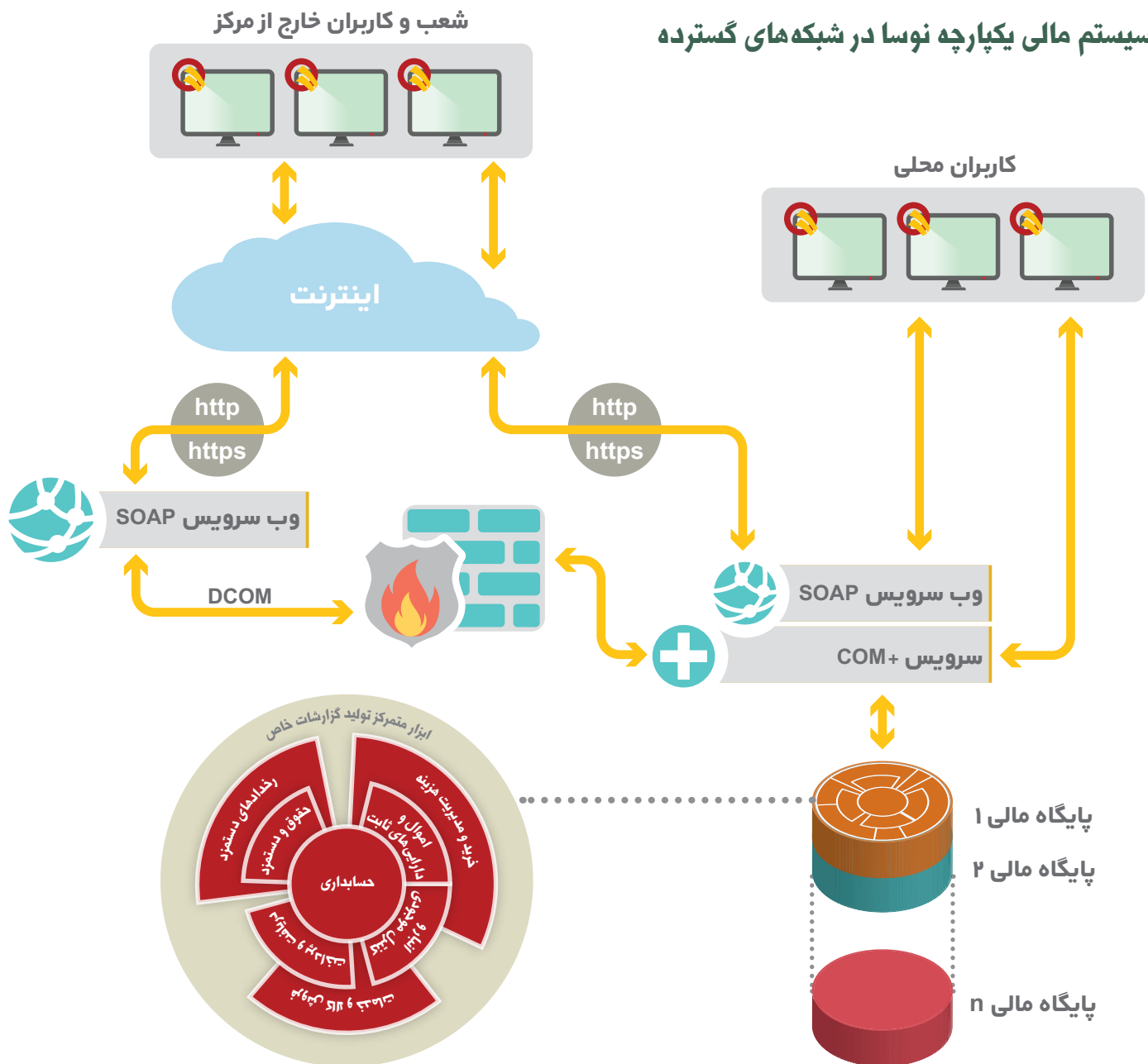
- تبدیل تمام یا بخشی از یک برگه هزینه به سند حسابداری و یا دریافت و پرداخت با استفاده از قوانین تعریف شده توسط کاربر به تفکیک برای هزینه، مالیات بر ارزش افزوده و عوارض و کسور تکلیفی

- ارائه گزارش‌های فصلی خرید و پرداخت‌های مبتنی بر قراردادها بر اساس اطلاعات ثبت شده در نرم افزار مدیریت هزینه با قابلیت تجمیع معاملات کمتر از حدنصاب

- ایجاد ارتباط بین تعدادی سطر هزینه با یک رخداد انبار (مورد استفاده در مواقعی که هزینه‌ها به صورت تدریجی انجام می‌شوند) و یا ایجاد ارتباط بین یک سطر هزینه با تعدادی رخداد انبار (مورد استفاده در مواقعی که رخدادهای انبار به صورت تدریجی ثبت می‌شوند)

- امکان تکمیل و یا اصلاح بهای برگه‌های انبار بر اساس اطلاعات هزینه‌های ثبت شده در سیستم، همچنین کشف و گزارش موارد مغایرت بین بهای کالاهای وارده و هزینه‌های جذب شده توسط رخدادهای انبار و توانایی جذب مجدد هزینه‌ها با اصلاح مستقیم بهای رخدادهای انبار و یا تنظیم خودکار برگه‌های اصلاح بهای وارده

سیستم مالی یکپارچه نوسا در شبکه های گسترده



گسترده‌ی مفاهیم و توانمندی‌های موجود در سیستم مالی یکپارچه نوسا از یک سو و تنوع نیازها و خواسته‌های سازمان‌ها و بنگاه‌های اقتصادی خرد و کلان از سوی دیگر، امکان بازگو کردن تمامی امکانات مورد نیاز مجموعه‌ها در قالب یک مستند را غیرممکن می‌سازد. به همین دلیل حضور در جلسه اختصاصی معرفی و نمایش نرم‌افزار برای دستیابی به راهکاری جامع اجتناب‌ناپذیر است. به منظور هماهنگی جهت برگزاری جلسه اختصاصی معرفی و نمایش نرم‌افزار با دفتر شرکت تماس حاصل فرمایید.



شرکت نرم‌افزار و سخت‌افزار ایران

دفتر مرکزی

تهران، کیلومتر ۲۰ جاده دماوند، پارک فناوری پردیس

خیابان نوآوری ۱۱، پلاک ۱۱۱

تلفن/نمابر: ۷۱۳۹۵۰۰۰

www.nosa.com

تهران (۰۲۱) ۸۸۸۲۲۹۷۹، ۸۸۸۳۵۳۶۰، ۸۸۳۱۵۲۹۲ - ۸
مشهد (۰۵۱) ۳۷۶۶۹۵۶۰ - ۳
اصفهان (۰۳۱) ۳۶۲۰۲۶۳۲، ۳۶۲۰۲۶۳۳، ۳۶۲۰۲۶۳۸
رشت (۰۱۳) ۳۳۳۴۵۳۷۱، ۳۳۳۲۱۷۵۰
کرمان (۰۳۴) ۳۲۲۳۳۸۸۵، ۳۲۲۳۰۲۹۴، ۳۲۲۳۰۲۸۱
یزد (۰۳۵) ۳۵۲۵۴۵۳۸، ۳۵۲۴۴۵۳۷ - ۹

